

Oggetto: **RICHIESTA ASTENSIONE OBBLIGATORIA PER PUERPERIO.**

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_, in servizio quale  
Dsga docente assistente amministrativa collaboratrice scolastica

in servizio presso Uffici sede Istituto

ovvero la scuola

dell'infanzia primaria secondaria di I grado di \_\_\_\_\_,  
con contratto di lavoro a tempo determinato indeterminato

### COMUNICA

la nascita del\_\_ propri\_ figli\_ \_\_\_\_\_ avvenuta in  
\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_; per tale motivo essendo stata collocata in  
astensione obbligatoria

due mesi prima della data presunta del parto,

un mese prima della data presunta del parto

### CHIEDE

di essere collocata in **ASTENSIONE OBBLIGATORIA PER PUERPERIO;**

ai sensi dell'art. 16 del Decreto Legislativo 26 marzo 2001, n. 151, per un periodo di  
TRE MESI

ai sensi dell'art. 20 del Decreto Legislativo 26 marzo 2001, n. 151, per un periodo di  
QUATTRO MESI

a partire dal \_\_\_\_\_, fino al \_\_\_\_\_ compreso.

Allega alla presente:

Certificato di nascita del..... Figli.....

Autocertificazione

\_\_\_\_\_  
Firma

Sospiro, \_\_\_\_\_